

UMOWA NA ZAJĘCIA:

plastyczne

zawarta dnia 20.....r.

pomiędzy
(nazwisko i imię)

.....
(adres)

zwanym dalej uczniem/ rodzicem/ opiekunem*,
a Bytowskim Centrum Kultury w Bytowie reprezentowanym przez dyrektora Mariana Gospodarka.

1. Przedmiot umowy

1. Przez ucznia rozumie się zarówno dzieci, młodzież, osobę dorosłą uczęszczająca na zajęcia plastyczne, jak i rodziców lub opiekunów prawnych działających w imieniu swoich niepełnoletnich dzieci.
2. BCK zobowiązuje się zorganizować zajęcia plastyczne w systemie grupowym raz w tygodniu.
3. Zajęcia trwają od września do czerwca z przerwami świątecznymi i przerwami na ferie zgodnie z kalendarzem MENiS.

2. Czas trwania umowy

1. Umowę zawiera się na czas trwania roku szkolnego, z możliwością automatycznego jej przedłużenia na rok następny/lata następne.

3. Obowiązki Bytowskiego Centrum Kultury

1. BCK odpowiada za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży na czas wyznaczony przez plan zajęć lekcyjnych.
2. Na zakończenie roku szkolnego BCK wydaje dyplom ukończenia zajęć.

4. Obowiązki uczniów BCK

1. Uczeń zobowiązuje się do regularnego uczęszczania i systematycznego przygotowywania się do zajęć w Bytowskim Centrum Kultury.

5. Płatności

1. Opłatę miesięczną za naukę będzie wynosić 20,00 zł. brutto, którą należy regulować z góry **do dnia 10 każdego miesiąca**. Prosi się o terminowe wpłaty na konto Bank PEKAO S.A. O/BYTÓW Nr KONTA 90 1240 3783 1111 0010 1409 8447 bądź gotówką w sekretariacie BCK w godzinach od 8.00 – 16.00. W przypadku płatności na konto, w tytule przelewu należy obowiązkowo podać imię i nazwisko ucznia oraz miesiąc, który jest opłacany.
2. W roku kalendarzowym dopuszcza się możliwość podwyższenia opłaty stałej.
3. Odpłatność za naukę pobierana jest przez 10 miesięcy i jest opłatą stałą.
4. Opłata ulega obniżeniu w przypadku uczęszczania na zajęcia rodzeństwa (20% zniżki).
5. Brak udziału ucznia w zajęciach nie powoduje zmniejszenia opłaty. W przypadku nieobecności instruktora opłata ulega obniżeniu o kwotę w wysokości 5,00 zł. za każde zajęcia. Lekcja w miarę możliwości może być przełożona na inny termin.
6. W uzasadnionych przypadkach uczeń może ubiegać się o zwolnienie z opłaty na pisemny wniosek skierowany do Dyrektora BCK.
7. Nieuczestniczenie w zajęciach bądź nieuiszczenie opłaty za zajęcia przez ucznia przez okres dłuższy niż 2 miesiące upoważnia BCK do wykreślenia go z listy uczniów, a tym samym zobowiązuje ucznia do uregulowania zaległości.
8. Nieobecność ucznia lub odwołanie lekcji w dniu jej realizacji powoduje utratę jednostki lekcyjnej.

6. Prawa ucznia

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość rezygnacji z dalszej nauki z 2 tygodniowym wyprzedzeniem i pisemnym zgłoszeniem w sekretariacie BCK.
2. W przypadku osób niepełnoletnich, Umowę może wypowiedzieć tylko rodzic/opiekun prawny.

7. Obowiązek informacyjny

3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Bytowskiego Centrum Kultury z siedzibą przy ulicy Wojska Polskiego 12; 77-100 Bytów. Z Administratorem można się skontaktować poprzez numer telefonu: 59 822 23 09 bądź wyżej wskazanym adresem. • osobiście lub pisemnie – na adres wskazany powyżej.
4. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się:
 - pisemnie – iod@bodo24.pl
5. Administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe na podstawie i w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
6. Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości zawarcia umowy.

7. Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:
 - Inspektor Ochrony Danych Mateusz Szenbek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 281/721;
 - właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz Centrum.
8. Podane dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisu prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa wewnętrznego – Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
9. Przysługujące prawa:
 - prawo do kopii danych i dostępu do informacji o przetwarzaniu;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do sprostowania niepoprawnych bądź nieaktualnych danych osobowych;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do usunięcia niepoprawnych bądź niepotrzebnych danych osobowych;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do ograniczenia przetwarzania do momentu wykazania celu przetwarzania i zgodności z prawem;
 - w uzasadnionych przypadkach prawo do wniesienia sprzeciwu w stosunku do przetwarzania związku ze szczególną sytuacją osoby fizycznej, której dane dotyczą;
 - jeżeli decyzje w stosunku do danych osobowych będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, to prawo do niepodlegania zautomatyzowanej decyzji;
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl.

8. Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis ucznia/rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(pieczęć BCK)

.....
(podpis dyrektora BCK)

*/właściwie podkreślić

DANE KANDYDATA

Nazwisko i imię kandydata _____

Wiek _____

Adres _____

kod pocztowy

miejsowość

ulica

nr domu

Telefon kontaktowy _____

=====

.....
(podpis ucznia/rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, takich

jak:

- 1) Wizerunek
- 2) Imię i nazwisko

przez Bytowskie Centrum Kultury w związku z robieniem zdjęć i upublicznianiem ich:

- na stronie internetowej Centrum pod adresem <http://www.bck-bytow.pl/>
- https://www.facebook.com/Zamek-Bytowski-499826810171322/?ref=br_rs
- <https://www.facebook.com/Bytowskie-Centrum-Kultury-w-Bytow-100643978737891>
- w celu promocji Centrum w związku z udziałem dziecka w zajęciach

W związku z wejściem w życie rozporządzenia 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Marian Gospodarek zarządzający Bytowskim Centrum Kultury mieszczącym się w Bytowie, ul. Wojska Polskiego 12, 77-100 Bytów.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: dyrektor@bck-bytow.pl Administrator jest także dostępny pod wskazanym wyżej adresem siedziby w godzinach od 8.00 do 16.00.
3. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych. Można się z Nim kontaktować przez adres e-mail: iod@bodo24.pl
4. Administrator przetwarza dane w celu promocji Centrum oraz jego działań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą oraz prawnego opiekuna nieletniego, którego dane dotyczą.
5. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a w przypadku braku wyrażenia zgody nie będzie żadnych konsekwencji.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna i można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgodny nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych są lub mogą być:
 - Inspektor Ochrony Danych Mateusz Szenbek z siedzibą we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 281/721;
 - właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - podmioty obsługującym systemy teleinformatyczne, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie oraz prawne na rzecz BCK;
 - odbiorcami będą również osoby, które będą odwiedzały strony internetowe oraz miejsca, w których zdjęcia są upubliczniane,
 - właścicielowi portalu społecznościowego Facebook na niepodlegających zmianie zasadach dotyczących danych określonych przez Facebook dostępnych pod adresem <https://www.facebook.com/about/privacy>.Jednocześnie informujemy, że nie przekazujemy Państwa danych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z zastrzeżeniem ponadnarodowego charakteru przepływu danych w ramach serwisu Facebook. Serwis Facebook może przekazywać Państwa dane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Jednocześnie wskazujemy, iż Facebook posiada certyfikat EU-US-Privacy Shield. W ramach umowy pomiędzy USA a Komisją Europejską ta ostatnia stwierdziła odpowiedni poziom ochrony danych w przypadku przedsiębiorstw posiadających certyfikat Privacy Shield.
8. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia sprawy, a następnie przez okres wynikający z przepisu prawa powszechnie obowiązującego oraz prawa wewnętrznego – Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt.
9. Mają Państwo prawo: do dostępu do swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do ich przenoszenia, prawo do wycofania zgody.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego jeżeli uważa że doszło do naruszenia ochrony danych osobowych. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie www.uodo.gov.pl.

.....
podpis